



Wil jij je ontwikkelen bij het modernste verenigingsbureau van Nederland?
Dan verwelkomen wij jou graag!

Allround Secretariele Medewerker (PT) m/v

Buvoo is een groeiende, dienstverlenende online organisatie die zich in hoofdzaak richt op het ondersteunen van beroepsverenigingen en trainers/docenten. Onze dienstverlening richt zich op administratieve, secretariële en financiële ondersteuning. Daarnaast organiseren wij voor onze klanten online, hybride of fysieke events, zoals congressen, symposia, trainingen en workshops.

De werkzaamheden worden uitgevoerd voor diverse beroepsverenigingen met behulp van een modern communicatieplatform (mail, chat, telefoon) en verschillende online tools. Denk hierbij aan het beantwoorden van ledenvragen en het ondersteunen van diverse commissies.

Ben jij die enthousiaste, leergierige teamspeler en heb je een secretariële achtergrond? Neem dan voor 12 november 2021 contact op met Alex van Balen (06-57318192) of stuur jouw motivatie naar info@buvoo.nl

Buvoo - Bureau voor organisatieondersteuning

* bureaudiensten * eventsupport * organisatieadvies

Biesven 6c - 5595 DD Leende - info@buvoo.nl - www.buvoo.nl - tel:040-282 77 68