

# Reglement Standhouders Vloerendag 2023

## Standhouders

### Inschrijvingen standhouders

Inschrijvingen kunnen geschieden via het invullen van het inschrijvingsformulier of via de website van NOA.

NOA behoudt zich het recht voor inschrijvingen te weigeren. Redenen hiervoor kunnen zijn:

- dat de beschikbare plaatsen uitverkocht zijn;
- naar oordeel van NOA het bedrijf onvoldoende interessant is voor de doelgroep;
- er een onvoldoende breed aanbod is.

### Standplaatsen

Er zijn 39 standplaatsen beschikbaar. **Standhouders kunnen zich presenteren in kleinschalige stands. De dagen lenen zich niet voor groots uitgebouwde opstellingen.** Hierdoor houden we de kosten die de standhouders moeten maken laag en de voorbereidingstijd minimaal.

Een standplaats heeft een vloeroppervlak van 3 meter breed en 2 meter diep.

Voor elke standplaats wordt door NOA gezorgd voor een stroompunt, een statafel en 2 krukken.

Daarnaast is het mogelijk een basisstand aan te schaffen bestaande uit systeemwanden in blank aluminium met witte panelen. Voor verdere informatie en kosten zie "kosten stand".

### Kosten stand

Op de volgende pagina de standsprijzen voor begunstigende en niet-begunstigende leden. Daarnaast is er de mogelijkheid voor standhouders om ervoor te kiezen een eigen stand voor het vloeroppervlak van 2 x 2 en 3 x 1 meter te verzorgen, maar biedt NOA ook de mogelijkheid een basisstand af te nemen zoals hieronder afgebeeld.

**Samenwerkende standhouders dan wel meerdere stands van één bedrijf of holding willen we beperken tot 5 basisstands.**

(Stand 3 x 1 in tent)



(Stand 2 x 2 in hal)



### Standplaatsen (max 5 personen per stand)

€ 1.000,- Prijs voor een standplaats van 2 x 2 meter of 3 x 1 meter voor een niet-begunstigend lid

€ 900,- Prijs voor een standplaats van 2 x 2 meter of 3 x 1 meter voor een NOA begunstigend lid

### Basisstand

€ 250,- Prijs voor basisstand van 2 x 2 of 3 x 1 meter bestaande uit:

- Systeemwanden in blank aluminium met witte panelen in diverse afmetingen.
- Op de kooflijst wordt uw bedrijfsnaam voor communicatiedoeleinden (zoals door aangegeven op het inschrijfformulier). Indien een afwijkende naam dient te worden opgenomen dient deze door de organisatie schriftelijk bevestigd te zijn.

- Inclusief: verlichting, 1 statafel, 2 krukken.

### Diversen

Voor de standplaatsen met of zonder extra basistand worden al een statafel en 2 krukken meegeleverd. Hiernaast is het mogelijk om aanvullende statafels en krukken te bestellen.

- A) Barkruk, zwart of wit, prijs per stuk € 25,00.
- B) Statafel, zwart of wit, prijs per stuk € 37,50.
- C) TV 46" tot 50" incl hdmi en statief € 250,00.

Alle bovengenoemde bedragen zijn exclusief BTW.

### **Stand inrichting**

De standplaats is reeds voorzien van een statafel en 2 krukken. Het is niet toegestaan tafels of stoelen e.d. uit andere vertrekken van het pand of andere stands voor uw stand inrichting te gebruiken.

Indien een standplaats zonder basisstand wordt afgenomen, dient de standhouder zelf voor verlichting te zorgen voor de presentatie.

In de wanden van de basisstand mag niet geboord worden of posters worden aangebracht met punaises. U kunt dit wel met tweezijdig tape doen. U bent zelf verantwoordelijk voor het na afloop verwijderen van de posters en taperesten.

### **Basistand**

In de wanden van de basisstand mag niet geboord worden of posters worden aangebracht met punaises. U kunt dit wel met tweezijdig tape doen. U bent zelf verantwoordelijk voor het na afloop verwijderen van de posters en taperesten.

### **Vloer**

De vloer op de beursvloer betreft tapijt tegels, kleur antraciet.

### **Stroom**

Bij elke standplaats is er een wandcontactdoos aanwezig (220V). Neem evt. een haspel mee. We gaan er vanuit dat u de stroom gebruikt voor verlichting of een PC. Indien u zware apparatuur wilt aanschakelen of 380 V nodig heeft gelieve dit *uiterlijk* 1 april te melden, zodat we kunnen kijken of wij voldoende wattage/ampèreage kunnen verzorgen. Dit kan eventueel resulteren in een meerprijs.

### **Hoogte stands**

De maximale stand hoogte is 2,5 meter, dit willen wij gelijk houden voor zowel de stands die via NOA worden afgenomen en de eventuele eigen stands.

### **Facturering**

Wij factureren na opdrachtbevestiging rond begin april. Onze facturen dienen uiterlijk binnen 14 dagen na factuurdatum, maar in ieder geval voor 20 april 2023 betaald te zijn. Bij annulering voor eind april 2023 is slechts 50% verschuldigd. Bij annulering na die datum blijft het gehele factuurbedrag verschuldigd.

### **Demonstraties/tent**

Er zal voor demonstraties buiten, in de open lucht, ruimte zijn. Demonstraties kunnen worden uitgevoerd door standhouders of andere door ons aangewezen partijen. Over de mogelijke invulling daarvan dient eerst overleg gepleegd te worden. Voor de demonstraties worden door de organisatie geen voorzieningen getroffen. Deze dienen door de demonstratie gevende partijen zelf verzorgd ( en naderhand opgeruimd) te worden.

### **Buitenterrein**

Voor de vloerendag is er voor standhouders de mogelijkheid om bijvoorbeeld mobiele mortelinstallaties of silo's te plaatsen. Over de mogelijke invulling daarvan dient eerst overleg gepleegd te zijn.

### **Internet**

Er is in het pand internet aanwezig. Bij speciale wensen graag contact met ons opnemen.

## **Brandveiligheid**

We gaan er vanuit dat u aandacht besteedt aan de brandveiligheid. Houd er rekening mee dat uw stand kan worden getoetst op brandveiligheid. Voorschriften hiervoor kunnen wij u niet geven. Wij schakelen een deskundige in, wiens instructies u op de dag zelf zult moeten volgen.

## **Verpakkingsmateriaal**

Wij verzoeken u dozen met folders en/of leeg verpakkingsmateriaal niet in uw stand te plaatsen. Wij zullen hiervoor plaatsen aanwijzen. Teneinde extra kosten te vermijden, verzoeken wij u verpakkingsmateriaal en ander afval (voorafgaand en na de Vloerendag) niet op de beursvloer achter te laten, maar zelf mee te nemen. Indien u zich hier niet aan houdt zullen door ons voor u noodzakelijkerwijs verzorgde werkzaamheden in rekening gebracht worden.

## **Bespreken standplaats**

Er zijn op de Vloerendag geen slechte plaatsen. Ook dit jaar is zeer zorgvuldig gekeken om met looproutes te werken voor bezoekers en een goede verdeling qua catering over de gehele beursvloer aanwezig te laten zijn. Uit ervaring twijfelen wij er niet aan dat alle bezoekers alle stands zullen zien. Afhankelijk van welke standplaatsen nog beschikbaar zijn wordt in overleg met de standhouder een plek aangewezen. NOA houdt zich wel het recht voor alsnog te schuiven als dat in haar ogen noodzakelijk is.

## **Catering**

De drankvoorziening en overige catering geschiedt centraal door ons. Hiervoor worden door ons geen extra kosten in rekening gebracht. U mag zelf GEEN drank of voedsel uitgeven. Rond het middaguur zijn er broodjes voor de standhouders. Alcoholische dranken worden door ons pas na een n.t.b. tijdstip verstrekt. Gedurende de middag zijn er voor bezoekers en standhouders hapjes te verkrijgen.

## **Aanmelden stand bemanning**

Wij verzoeken het aantal medewerkers dat op de dag zelf aanwezig zal zijn (stand bemanning) aan te melden (dit i.v.m. inschatten hoeveelheden catering). Dit zal mogelijk zijn vanaf februari zodra de bezoekers ook worden uitgenodigd. Het moment dat de inschrijving open is wordt nog gedeeld met de standhouders. Er is een maximum van 5 personen per stand ingesteld.

## **Opbouwen/afbreken stand**

Een dag voor de beurs, 19 april, is er de gelegenheid om vanaf 09.00 tot 18.00 uur de stand reeds op te bouwen. Op 20 april kan er ook vanaf 08.00 t/m 12.00 uur opgebouwd worden. De eigen stand dient daarnaast op de dag zelf, 20 april, na de beurssluiting vanaf 19:00 uur afgebroken te worden. Mocht er behoefte zijn dit op een later tijdstip te willen ophalen, neem dan aub contact op met de organisatie. Zie onderaan reglement voor de contactgegevens.

Er mag niets achterblijven. Ook geen resten van dubbelzijdig tape op de wanden van de basisstand. Teneinde extra kosten te vermijden, verzoeken wij u verpakkingsmateriaal en ander afval niet op de beursvloer achter te laten, maar zelf mee te nemen. Indien u zich hier niet aan houdt zullen door ons voor u noodzakelijkerwijs verzorgde werkzaamheden in rekening gebracht worden.

## **Schadeposten**

Kosten die wij moeten maken vanwege standhouders die zich niet aan dit reglement houden, brengen wij bij hen in rekening.

## **Algemeen**

### **Lezingen en andere activiteiten**

Het aantal bezoekers op de informatiemarkt zal gedurende de lezingen en andere activiteiten in het pand uiteraard afnemen. Realiseer wel dat wij door deze activiteiten extra bezoekers trekken.

### **Roken**

Binnen is roken verboden. Wij zullen zorgen voor een plaats (buiten) waar gerookt kan worden.

### **Diversen en onvoorziene zaken**

Wij verzoeken u de instructies door onze medewerkers op deze dag strikt op te volgen. Over zaken die in dit reglement niet zijn voorzien beslist de organisatie.

### **Nooduitgangen**

Nooduitgangen dienen vrij te blijven en mogen alleen in geval van nood gebruikt worden.

### **Aansprakelijkheid**

NOA is niet aansprakelijk voor schade door derden. De standhouder vrijwaart NOA tegen iedere aanspraak van derden, wegens schade, veroorzaakt door de medewerkers en / of beurspresentatie / demonstratie van de standhouder.

### **Overmacht**

Standhouders zijn niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting, indien zij daartoe gehinderd worden als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan grove schuld of opzet aan de zijde van de partij die zich daarop beroept, noch krachtens de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor hun rekening komt. Onder overmacht wordt in deze handleiding / dit reglement verstaan hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buiten komende oorzaken, waarop de partij die zich erop beroept geen invloed kan uitoefenen en waardoor desbetreffende partij niet in staat is zijn verplichtingen na te komen. NOA heeft tevens het recht zich op overmacht te beroepen indien het gebouw of het terrein waarbinnen het gehuurde zich bevindt om welke oorzaak dan ook dusdanig is beschadigd dat de uitvoering van de overeenkomst in alle redelijkheid niet plaats kan vinden alsmede indien de omstandigheid die (verdere) nakoming verhindert, intreedt nadat NOA zijn verbintenis had moeten nakomen.

Partijen kunnen gedurende de periode dat de overmacht voortduurt de verplichtingen uit de overeenkomst opschorten. Indien deze periode langer duurt dan 14 dagen, is ieder der partijen gerechtigd de overeenkomst te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade. Een gedane aanbidding zal worden terugbetaald.

### **Verwerking Persoonsgegevens / AVG**

Voor zover in het kader van het uitvoeren van de werkzaamheden Persoonsgegevens worden verwerkt, zullen deze Persoonsgegevens op een behoorlijke en zorgvuldige wijze worden verwerkt en overeenkomstig de Wet Bescherming Persoonsgegevens en Algemene Verordening Gegevensbescherming.

Technische en organisatorische maatregelen zullen worden getroffen om de Persoonsgegevens te beschermen tegen verlies of enige andere vorm van onrechtmatige verwerking, daarbij rekening houdend met de stand van de techniek en de aard van de verwerking.

### **Toepasselijk recht en geschillen**

Bij het niet opvolgen door de standhouder van voorschriften, bepalingen of aanwijzingen door NOA gegeven, respectievelijk te geven, is laatstgenoemde gerechtigd voor rekening en risico van de standhouder de nodige maatregelen te nemen, waardoor wordt voldaan aan eerdergenoemde voorschriften, bepalingen of aanwijzingen.

Alle geschillen die mochten ontstaan tussen NOA en een standhouder naar aanleiding van de overeenkomst, dit reglement of enige andere overeenkomst naar aanleiding daarvan tussen partijen gesloten, zullen worden beslecht naar het Nederlandse recht door de bevoegde rechterbank Midden-Nederland.

### **Informatie/vragen/suggesties:**

Indien u vragen en/of opmerkingen heeft gelieve deze zo snel mogelijk aan ons door te geven. Wij zullen proberen hier rekening mee te houden.

Nederlandse Ondernemersvereniging voor Afbouwbedrijven (NOA) te Veenendaal

### **Contactpersoon exposanten en algemene organisatie**

Bob Buijs  
06-82117490  
[b.buijs@noa.nl](mailto:b.buijs@noa.nl)

### **Vermelding op website, PR, advertenties**

**Afbouwzaken:**  
Jolanda Reede  
0318-547373  
[j.reede@noa.nl](mailto:j.reede@noa.nl)